

**攀枝花市经济和信息化局
2026 年部门预算编制说明**

目录

| | |
|-----------------------------|----|
| 一、基本职能及主要工作..... | 1 |
| (一)市经济和信息化局 职能简介..... | 1 |
| (二)市经济和信息化局 2026 年重点工作..... | 1 |
| 二、机构设置情况..... | 3 |
| 三、收支预算情况说明..... | 3 |
| (一)收入预算情况..... | 3 |
| (二)支出预算情况..... | 4 |
| 四、财政拨款收支预算情况说明..... | 4 |
| 五、一般公共预算当年拨款情况说明..... | 4 |
| (一)一般公共预算当年拨款规模变化情况..... | 4 |
| (二)一般公共预算当年拨款结构情况..... | 4 |
| (三)一般公共预算当年拨款具体使用情况..... | 5 |
| 六、一般公共预算基本支出情况说明..... | 6 |
| 七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明..... | 6 |
| 八、“三公”经费非财政拨款预算安排情况说明..... | 7 |
| 九、政府性基金预算支出情况说明..... | 8 |
| 十、国有资本经营预算情况说明..... | 8 |
| 十一、其他重要事项的情况说明..... | 8 |
| (一)机关运行经费..... | 8 |
| (二)政府采购情况..... | 8 |
| (三)国有资产占有使用情况..... | 9 |
| (四)绩效目标设置情况..... | 9 |
| 十二、名词解释..... | 9 |
| 附件..... | 10 |

一、基本职能及主要工作

（一）市经济和信息化局职能简介。

攀枝花市经济和信息化局（以下简称市经济和信息化局）负责贯彻实施国家、省有关工业经济、信息化、无线电管理的法律、法规和方针政策，指导行业质量管理工作；负责监测、分析工业经济运行态势和质量，负责工业经济目标责任考核；负责工业技术创新和企业技术改造推进工作，组织实施全市工业重大产业化项目；负责全市产业园区建设发展的牵头服务工作；负责全市工业信息化领域的节能降耗和资源节约与综合利用工作；负责推进企业信用制度建设并实施行业监督；组织协调全市信息安全保障体系建设，负责全市行政区域内无线电监测工作；承担市政府公布的有关行政审批事项等。

（二）市经济和信息化局 2026 年重点工作。

1.紧扣规划谋全局，建圈强链织密体系。完成“十五五”工业、园区发展规划编制，加强 21 条产业链发展成效评估成果运用，动态完善产业链发展成效评估体系。更新绘制数字产业链图谱，深入实施钒钛产业提质倍增计划，加快推进红格南矿区开发，培育壮大新型显示、低空经济等新兴产业，前瞻布局氢能未来产业，培育发展新质生产力。

2.攻坚项目蓄动能，精准招引快建达产。激活攀钢、龙佰等链主企业潜力“内育”项目，聚焦钒钛新材料、光电信息等领域招引落地一批重大项目。抓牢“六个一批”项目谋划推

进，“台账式”开展项目全生命周期服务，推动美利林 1.5 万吨矿山机械装备等 10 个项目开工、含钒物料综合回收利用清洁化生产等 12 个项目竣工，全年工业投资、技改投资均增长 7%以上。

3.升级平台强载体，推动园区聚业增效。开展园区提档升级行动，促进园区基础设施综合配套工程整体完工投入运维。推动仁和区、米易县、盐边县工业园区创建为省级园区，指导国家钒钛高新区成功申报省级高质量示范园区。深入开展园区高质量发展评价，定期调度零碳工业园区试点建设进展，实现园区承载能力全面提升。

4.激活创新促转型，驱动工业新绿智进。鼓励企业建设研发平台，培育市级企业技术中心，推广超微细粒钛铁矿回收技术、含钛高炉渣低成本提钛等技术。实施技术改造和设备更新，开展阳润科技钒制品提质扩能改造等一批技改项目；纵深推进“智改数转”，统筹推进市级“智改数转”促进中心组建；指导盐边县申报工业技术改造试点县。推进尾矿、高炉渣等固废综合利用，争创绿色工厂和节水型示范企业。

5.锚定增长稳运行，靶向服务企业提质。落实联系服务重点工业企业工作机制，建实“企业之家”服务体系，持续化解拖欠中小企业账款。高效做好“煤电油气运”供应，推进源网荷储一体化发展，降低企业用电支出。健全企业梯度培育体系，新培育一批规上企业和专精特新企业。统筹做好安全生产、生态环保等工作，营造稳增长良好环境。强化党风廉

政建设工作，全面落实意识形态工作主体责任。完善市县联动工业经济预警监测体系，强化税电指标研判，力促全年全市规上工业增加值增长在合理区间。

二、机构设置情况

市经济和信息化局下属二级预算单位 2 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 2 个。主要包括：

| 序号 | 预算单位名称 |
|----|------------------|
| 1 | 市经济和信息化局机关 |
| 2 | 市经济研究与企业服务中心（事业） |
| 3 | 攀枝花无线电监测站（事业） |

三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市经济和信息化局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 1819.31 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 30 万元、社会保障和就业支出 532.79 万元、卫生健康支出 75.08 万元、资源勘探工业信息等支出 1073.75 万元、住房保障支出 107.69 万元。市经济和信息化局 2026 年收支总预算 1819.31 万元，比 2025 年预算数减少 94.08 万元，主要是 2025 年末实有在职人员较 2024 年末减少 10 人。

（一）收入预算情况。

市经济和信息化局 2026 年收入预算 1819.31 万元，其中：上年结转 0 万元；一般公共预算拨款收入 1819.31 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元；事业收入 0 万元。

（二）支出预算情况。

市经济和信息化局 2026 年支出预算 1819.31 万元，其中：基本支出 1789.31 万元，占 98.35%；项目支出 30 万元，占 1.65%。基本支出中人员经费 1572.98 万元，公用经费 216.33 万元；项目支出为工业招商工作经费 30 万元。

四、财政拨款收支预算情况说明

市经济和信息化局 2026 年财政拨款收支总预算 1819.31 万元。收入包括：本年一般公共预算拨款收入 1819.31 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：一般公共服务支出 1819.31 万元、外交支出 0 万元、教育支出 0 万元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

市经济和信息化局 2026 年一般公共预算当年拨款 1819.31 万元，比 2025 年预算数减少 94.08 万元，主要是 2025 年末实有在职人员较 2024 年末减少 10 人，测算基数减少。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务支出 30 万元，占 1.65%；社会保障和就业支出 532.79 万元，占 29.29%；卫生健康支出 75.08 万元，占 4.13%；资源勘探工业信息等支出 1073.75 万元，占 59.01%；住房保障支出 107.69 万元，占 5.92%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1.一般公共服务（类）商贸事务（款）招商引资（项）2026年预算数为30万元，主要用于：做好2026年工业招商引资工作，完成工业招商引资各项任务。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休（项）2026年预算数为400.03万元，主要用于行政单位离退休人员支出。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休（项）2026年预算数为5.56万元，主要用于：事业单位离退休人员支出。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算数为127.20万元，主要用于：机关职工缴纳基本养老保险。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2026年预算数为51.84万元，主要用于：行政单位人员医疗保险。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026年预算数为15.92万元，主要用于：事业单位人员医疗保险。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2026年预算数为7.32万元，主要用于：单位人员医疗补助支出。

8.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）行政运行（项）2026年预算数为823.54万元，主要

用于：机关人员工资福利支出、日常公用支出。

9.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）事业运行（项）2026年预算数为250.21万元，主要用于：下属事业单位攀枝花市经济研究与企业服务中心、无线电监测站职工工资福利支出、日常公用支出。

10.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算数为107.69万元，主要用于：机关单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

六、一般公共预算基本支出情况说明

市经济和信息化局2026年一般公共预算基本支出1789.31万元，其中：

人员经费1572.98万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离退休费、离退休生活补助、医疗费补助、奖励金。

公用经费216.33万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、邮电费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费，其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市经济和信息化局2026年“三公”经费财政拨款预算数13万元，其中：因公出国（境）经费0万元，公务接待费3.36万元，公务用车购置及运行维护费9.64万元。

（一）因公出国（境）经费较 2025 年预算持平。

2025-2026 年因公出国（境）经费均为 0 万元。根据市外事侨务办批准的 2026 年因公临时出国（境）安排，拟安排出国（境）团组 0 次，0 人。

（二）公务接待费较 2025 年预算持平。2026 年公务接待费计划用于上级机关来攀检查和调研，以及其他市州来攀调研学习等开展公务活动按规定使用的接待用餐费用。

（三）公务用车购置及运行维护费较 2025 持平。单位现有公务用车 4 辆，其中：轿车（含 7 座以下商务车、城市越野车）1 辆，7 座以上 19 座（含 19 座）以下客车 0 辆，越野车 3 辆，货车及 19 座以上客车 0 辆，摩托车 0 辆。

2026 年安排公务用车购置费 0 万元，购置公务用车 0 辆，其中：轿车（含 7 座以下商务车、城市越野车）0 辆，7 座以上 19 座（含 19 座）以下客车 0 辆，越野车 0 辆，货车及 19 座以上客车 0 辆，摩托车 0 辆。

2026 年安排公务用车运行维护费 9.64 万元，用于 4 辆公务用车燃油、维修、车辆通行等方面支出，主要保障市经济和信息化局日常公务出行等工作开展。

八、“三公”经费非财政拨款预算安排情况说明

市经济和信息化局 2026 年没有使用非财政拨款安排“三公”经费预算与 2025 年预算持平。

（一）非财政拨款安排公务接待费情况说明

2026 年没有使用非财政拨款安排公务接待费与 2025 年预算持平。

(二)非财政拨款安排公务用车购置及运行维护费情况说明

2026 年没有使用非财政拨款安排公务用车购置及运行维护费与 2025 年预算持平。

九、政府性基金预算支出情况说明

市经济和信息化局 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、国有资本经营预算情况说明

市经济和信息化局 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十一、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费。

2026 年，市经济和信息化局及下属市经济研究与企业服务中心和攀枝花无线电监测站 2 家事业单位的机关运行经费财政拨款预算为 216.33 万元，比 2025 年预算减少 17.58 万元，下降 7.52%。主要原因是在职人员减少造成公用经费减少。具体安排情况为：办公费、印刷费、邮电费、差旅费等 70.4 万元，工会经费 17.6 万元，公务接待费 3.36 万元，公务用车运行维护费 9.64 万元，其他交通费用 39.78 万元，其他商品和服务支出 75.55 万元。

(二)政府采购情况。

2026 年，市经济和信息化局安排政府采购预算 6.54 万元，其中，政府采购货物预算 0 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 6.54 万元。主要用于公务车辆保险、

维修等。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2025 年底，市经济和信息化局及所属的非独立核算单位共有车辆 4 辆，其中，执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

（四）预算绩效情况。

2026 年市经济和信息化局开展绩效目标管理的项目 1 个，涉及预算 30 万元。其中：人员类项目 0 个，涉及预算 0 万元；运转类项目 0 个，涉及预算 0 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 30 万元，项目名称为工业招商工作经费。

十二、名词解释

1.一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2.基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3.项目支出：指在基本支出之外为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

4.“三公”经费：纳入预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

5.机关运行经费：为保障行政单位（包含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及办公费、水费、电费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费等费用开支。

6.事业运行：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

附件：表 1.部门收支总表

表 1-1.部门收入总表

表 1-2.部门支出总表

表 2.财政拨款收支预算总表

表 2-1.财政拨款支出预算表

表 3.一般公共预算支出预算表

表 3-1.一般公共预算基本支出预算表

表 3-2.一般公共预算项目支出预算表

表 3-3.一般公共预算“三公”经费支出预算表

表 4.政府性基金支出预算表

表 4-1.政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表 5.国有资本经营预算支出预算表

表 6.部门预算项目绩效目标表

表 7.部门整体支出绩效目标表