

2024 年度

攀枝花市经济和信息化局

部门决算

# 目录

公开时间：2024年9月17日

<b>第一部分 部门概况</b> .....	1
一、部门职责.....	1
二、机构设置.....	1
<b>第二部分 2024年度部门决算情况说明</b> .....	2
一、收入支出决算总体情况说明.....	2
二、收入决算情况说明.....	2
三、支出决算情况说明.....	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	8
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	11
十、其他重要事项的情况说明.....	11
<b>第三部分 名词解释</b> .....	14
<b>第四部分 附件</b> .....	17
<b>第五部分 附表</b> .....	49
一、收入支出决算总表.....	49
二、收入决算表.....	49
三、支出决算表.....	49

四、财政拨款收入支出决算总表.....	49
五、财政拨款支出决算明细表.....	49
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	49
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	49
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	49
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	49
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	49
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	49
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	49
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	49

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

攀枝花市经济和信息化局（以下简称市经济和信息化局）负责制定工业产业发展规划，贯彻国家和上级政策法规，制定全市工业、信息化发展规划，引导产业合理布局。负责经济运行监测，分析态势，调控目标，确保煤炭、电力等重要物资供应。推动企业发展，包括技术改造、创新体系建设，培育大企业大集团，服务中小企业，为企业减负。管理产业园区建设，促进园区发展。推进节能与资源综合利用，推广新技术。统筹信息化工作，推动两化融合，管理信息基础设施，保障信息安全和无线电安全。开展对外交流合作，提升企业国际竞争力。同时，做好行业管理、数据统计及安全生产等相关工作。

## 二、机构设置

市经济和信息化局下属二级预算单位 2 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 2 个。纳入市经济和信息化局 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

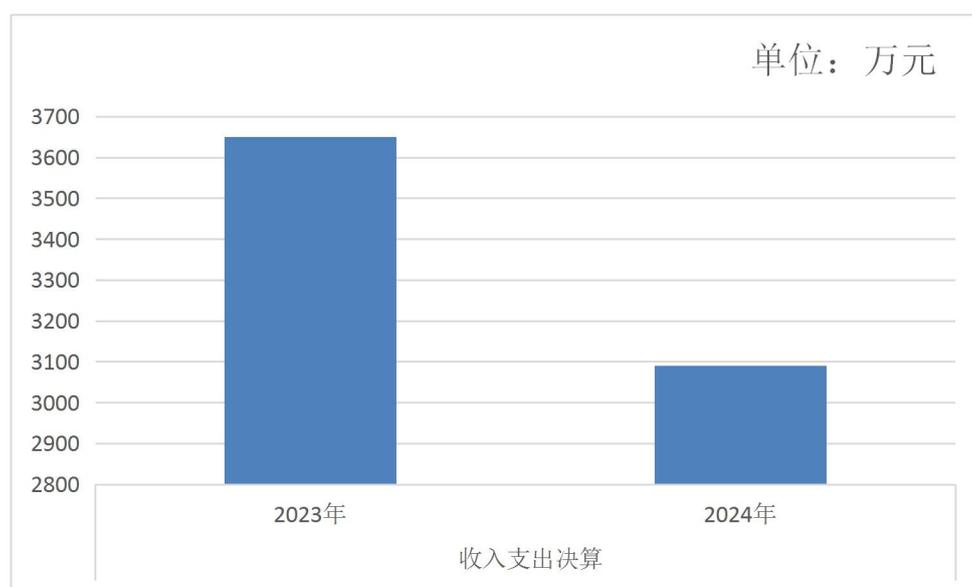
- 1.攀枝花市经济研究与企业服务中心
- 2.攀枝花无线电监测站

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计均为 3091.08 万元。与 2023 年度相比,收入、支出总计各减少 559.28 万元,下降约 15.32%。变动原因:一是 2024 年机构改革撤销下属攀枝花市能源监察支队 1 个参公事业单位,造成人员收入、支出减少 236.02 万元;二是 2024 年预算项目收入、支出减少 323.26 万元。

图 1: 收入、支出决算总计变动情况图

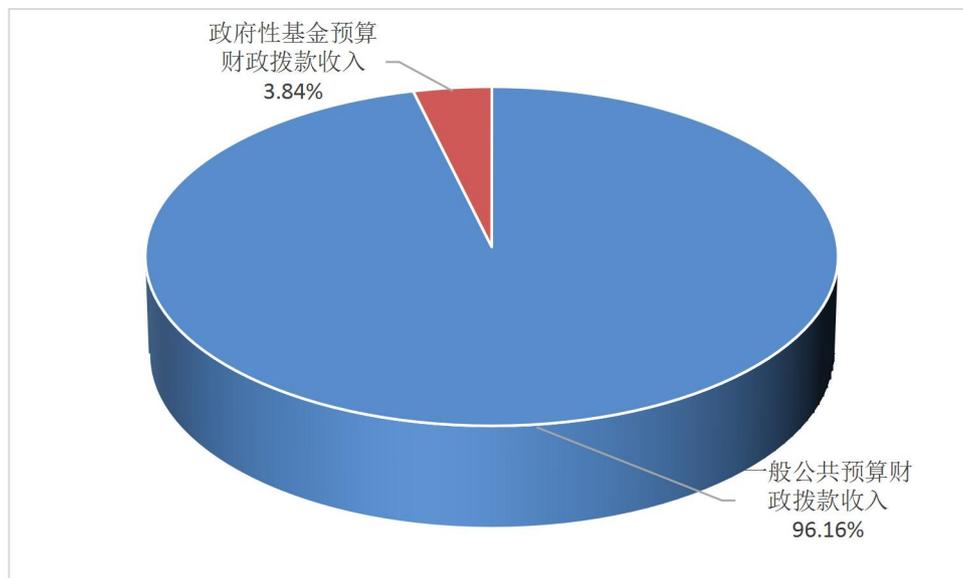


### 二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 2653.99 万元,其中:一般公共预算财政拨款收入 2551.99 万元,占 96.16%;政府性基金预算财政拨款收入 102 万元,占 3.84%;国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元,占 0%;上级补助收入 0 万元,占 0%;事业收入 0 万元,占 0%;经营收入 0 万元,占 0%;附属单

位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

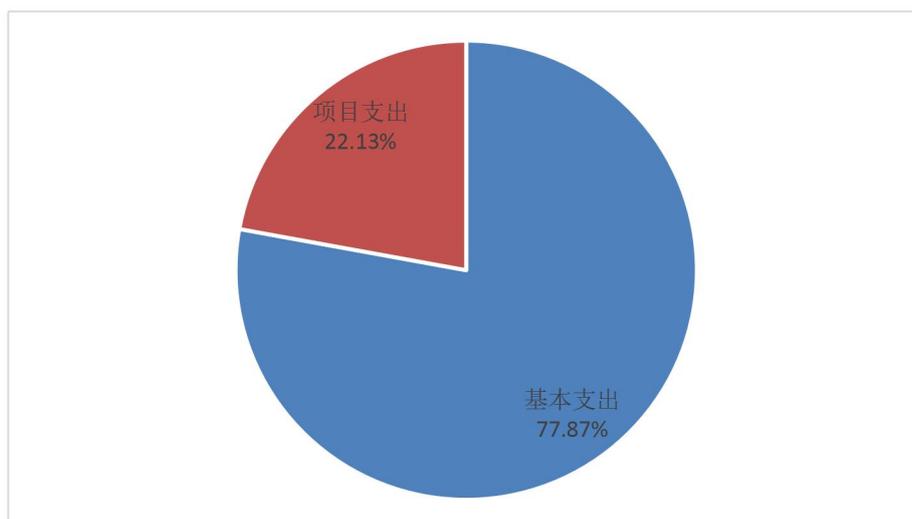
图 2：收入决算结构图



### 三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 2653.99 万元，其中：基本支出 2066.71 万元，占 77.87%；项目支出 587.27 万元，占 22.13%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

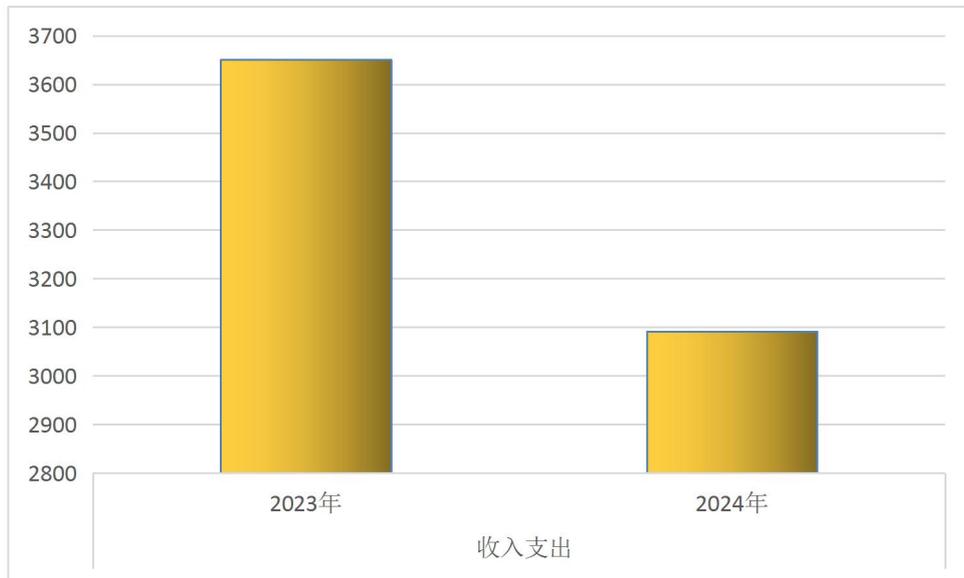
图 3：支出决算结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 3091.08 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各减少 559.28 万元，下降 15.32%。主要变动原因：一是 2024 年机构改革撤销下属攀枝花市能源监察支队 1 个参公事业单位，造成人员收入、支出减少 236.02 万元；二是 2024 年预算项目收入、支出减少 323.26 万元。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



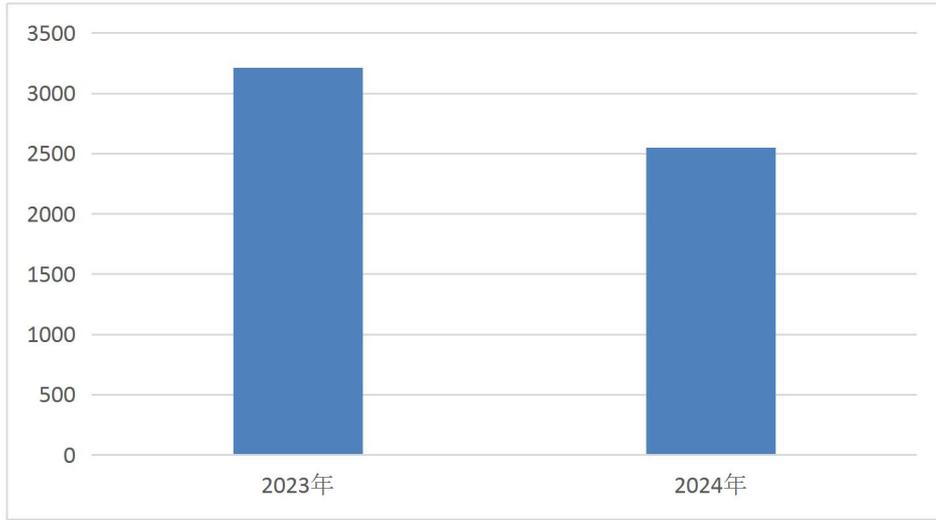
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2551.99 万元，占本年支出合计的 96.16%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 661.28 万元，下降 20.58%。主要变动原因：一是 2024 年人员收入和预算项目收入降低，二是 2023 年支出均为一般公共预算支出，2024 年部分项目支出计入基

金预算支出。

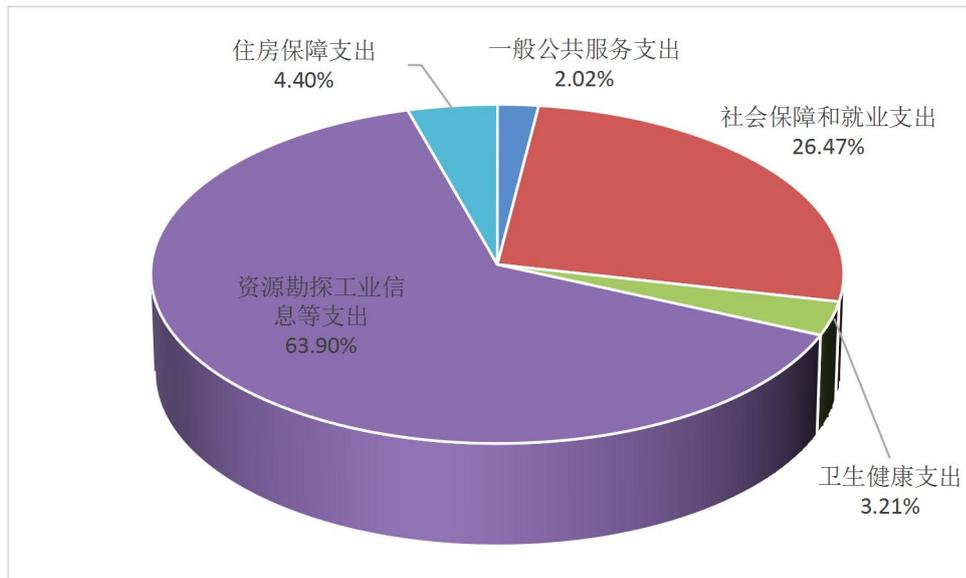
图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2551.99 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 51.48 万元，占 2.02%；社会保障和就业支出 675.5 万元，占 26.47%；卫生健康支出 81.98 万元，占 3.21%；资源勘探工业信息等支出 1630.66 万元，占 63.90%；住房保障支出 112.36 万元，占 4.40%。

图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



### **(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 2551.99, 完成预算 100%。其中:

1. 一般公共服务支出(类) 务商贸事务(款) 招商引资(项): 支出决算为 50.3 万元, 完成预算 100%。

2. 一般公共服务支出(类) 组织事务(款) 其他组织事务支出(项): 支出决算为 1.18 万元, 完成预算 100%。

3. 社会保障和就业支出(类) 人力资源和社会保障管理事务(款) 其他人力资源和社会保障管理事务支出(项): 支出决算为 53 万元, 完成预算 100%。

4. 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 行政单位离退休(项): 支出决算为 393.51 万元, 完成预算 100%。

5. 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 事业单位离退休(项): 支出决算为 5.08 万元, 完成预算 100%。

6. 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 支出决算为 133.24 万元, 完成预算 100%。

7. 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位职业年金缴费支出(项): 支出决算为 14.09 万元, 完成预算 100%。

8. 社会保障和就业支出(类) 抚恤(款) 死亡抚恤(项):

支出决算为 75.96 万元，完成预算 100%。

9.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）儿童福利（项）：支出决算为 0.62 万元，完成预算 100%。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 58.22 万元，完成预算 100%。

11.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 14.21 万元，完成预算 100%。

12.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 8.12 万元，完成预算 100%。

13.卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：支出决算为 1.43 万元，完成预算 100%。

14.资源勘探工业信息等支出（类）资源勘探开发（款）行政运行（项）：支出决算为 3.72 万元，完成预算 100%。

15.资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）：支出决算为 123.47 万元，完成预算 100%。

16.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）行政运行（项）：支出决算为 955.74 万元，完成预算 100%。

17.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）无线电及信息通信监管（项）：支出决算为 86.99 万元，完成预算 100%。

18.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）产业发展（项）：支出决算为 10.48 万元，完成预算

100%。

19.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）事业运行（项）：支出决算为 236.24 万元，完成预算 100%。

20.资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：支出决算为 20 万元，完成预算 100%。

21.资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：支出决算为 144.03 万元，完成预算 100%。

22.资源勘探工业信息等支出（类）其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）：支出决算为 50 万元，完成预算 100%。

23.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 112.36 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2066.71 万元，其中：

人员经费 1827.35 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 239.37 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

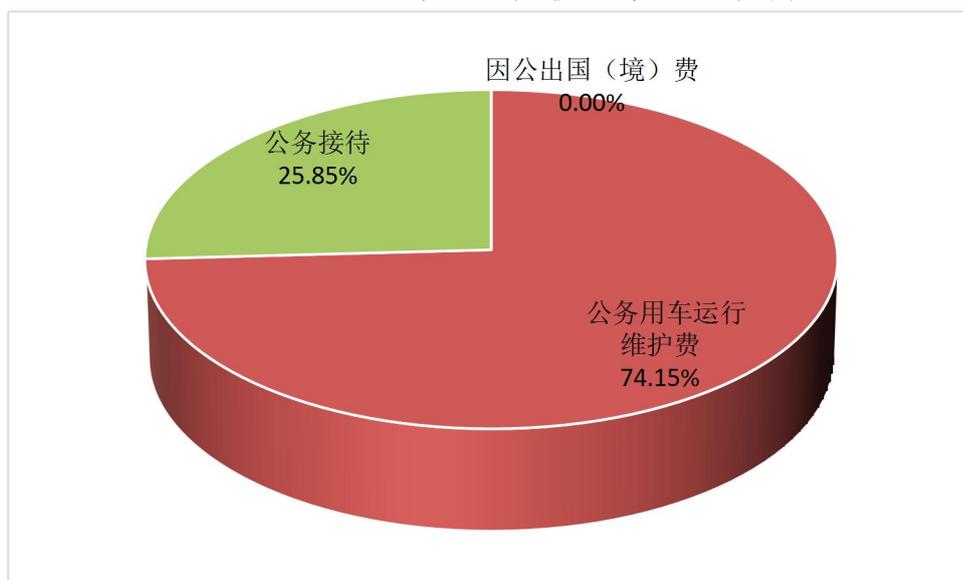
### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 13 万元，完成预算 100%，较上年度增加 0.44 万元，增长 3.50%。决算数与预算数持平。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 9.64 万元，占 74.15%；公务接待费支出决算 3.36 万元，占 25.85%。具体情况如下：

图 7：“三公”经费财政拨款支出结构



**1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。**全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年持平。

**2.公务用车购置及运行维护费支出 9.64 万元，完成预算 100%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 0.27 万元，下降 2.72%。主要原因是年初预算减少。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元 0。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 4 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 2 辆、载客汽车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 9.64 万元。主要用于保障市经济和信息化局日常开展工业企业安全生产、森林防灭火安全检查，开展工业经济、产业园区、民营经济及信息产业相关活动所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3.公务接待费支出 3.36 万元，完成预算 100%。**公务接待费支出决算比 2023 年度增加 0.71 万元，增长 26.79%。主要原因是接待次数和人数均有少量增长。其中：

国内公务接待支出 3.36 万元，主要用于市经济和信息化局执行公务、考察调研、检查指导等公务活动开支的用餐等。国内公务接待 24 批次，150 人次（不包括陪同人员），共计

支出 3.36 万元，具体内容包括：外地企业来攀调研、交流接待 7 次 1.06 万元；省厅来攀考察调研、督导检查接待 12 次约 1.41 万元；川内其他市州经信局来攀执行公务、考察调研、检查指导接待 5 次约 0.89 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 102 万元，占本年支出合计的 3.84%。与 2023 年度相比，政府性基金预算财政拨款支出增加 102 万元，增长 100%。主要变动原因是市财政局国有土地使用权出让收入安排信息安全服务采购项目支出 102 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，与 2023 年度持平。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2024 年度，四川省攀枝花市经济和信息化局机关运行经费支出 239.37 万元，比 2023 年度增加 4.43 万元，增长 1.89%，增长主要原因是办公室从攀枝花会展中心搬到钢城大厦后，水电费、物业管理费增加。

### **（二）政府采购支出情况**

2024 年度，四川省攀枝花市经济和信息化局政府采购支

出总额 92.5 万元，其中：政府采购货物支出 49.5 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 43 万元。主要用于采购无线电监管专用设备 49.5 万元，省级乡村振兴项目筹备第三届成渝美食工业博览会政府采购服务 40 万元，公务车辆加油采购、添加燃料服务 3 万元。授予中小企业合同金额 92.5 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 89.5 万元，占政府采购支出总额的 96.76%。

### **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2024 年 12 月 31 日，四川省攀枝花市经济和信息化局共有车辆 4 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 1 辆、特种专业技术用车 3 辆，主要是用于保障市经济和信息化局开展日常各项工作等用车及无线电监管工作用车。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，四川省攀枝花市经济和信息化局在 2024 年度预算编制阶段，组织对工业招商引资工作经费项目、攀枝花信息安全服务项目、省级工业发展资金项目、无线电监管项目、省级中小企业转型资金项目、大数据政务云服务项目等 6 个项目开展了预算事前绩效评估，对 8 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 6 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算等项

目开展绩效自评，形成攀枝花市经济和信息化局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、工业招商引资工作经费项目、攀枝花信息安全服务项目、省级工业发展资金项目、无线电监管项目等8个专项预算项目绩效自评报告，其中：攀枝花市经济和信息化局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为95分；8个专项预算项目绩效自评得分均在90分以上，从评价情况来看部门支出绩效指标均达到了预期设定的目标值，绩效目标完成较好，出色的完成了上级下达的目标任务。绩效自评报告详见附件。

## 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

7.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

8.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

9.社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

10.社会保障和就业（类）社会福利（款）儿童福利（项）：

反应对儿童提供福利服务方面的支出。

11.卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：反应其他用于卫生健康方面的支出。

12.资源勘探信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）：指其他用于制造业方面的支出。

13.资源勘探信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：指除工业和信息产业监管、无线电监管、行业监管等以外的其他用于工业和信息产业监管支出。

14.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

15.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接

待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

18.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 攀枝花市经济和信息化局 部门整体预算绩效评价报告

(报告范围包括机关和下属单位)

## 一、部门基本情况

### (一) 机构组成。

**1. 内设科室情况。**攀枝花市经济和信息化局(以下简称市经济和信息化局)内设 16 个科(室): 办公室(行政审批科)、政策法规与产业规划科、综合统计科、企业与非公经济科、综合监督管理科、材料工业科、经济运行科、市委军民融合办秘书科(园区科)、重大项目科、资源综合利用与化工科、新能源与新兴产业科、信息化科、区域经济协作科、信息产业与农产品加工科, 机关党委、人事科(离退休人员管理科)。

**2. 下属单位情况。**市经济和信息化局下属二级预算单位 2 个, 其中行政单位 0 个, 参照公务员法管理的事业单位 0 个, 其他事业单位 2 个。主要包括:

序号	预算单位名称
1	市经济研究与企业服务中心
2	攀枝花无线电监测站

**（二）机构职能。**市经济和信息化局是全市经济运行综合协调部门和全市工业经济、民营经济及信息产业的行业主管部门。负责工业产业、信息产业、无线电领域的行政执法和执法监督检查工作，落实行政执法责任制；组织推动信息化和工业化融合、工业化与城镇化联动，负责推进全市产业结构调整等。

**（三）人员概况。**截至 2024 年末，市经济和信息化局及下属单位有机关行政编制 44 名，机关工勤人员编制 8 名、事业编制 19 名。截至 2024 年年末，我局共有在职职工 65 人，其中公务员 45 人（含纪检组 3 人），机关工人 5 人，事业编制人员 15 人。机关离休人员 2 人，退休人员 114 人，享受遗属补助 1 人。

## 二、部门资金收支情况

**（一）收入情况。**市经济和信息化局 2024 年财政拨款收入 2653.99 万元，其中：上年结转 0 万元；一般公共预算拨款收入 2551.99 万元，占 96.16%；政府性基金预算拨款收入 102 万元，占 3.84%；事业收入 0 万元。

**（二）支出情况。**市经济和信息化局 2024 年预算支出 2653.99 万元，其中：基本支出 2066.72 万元，占 77.87%；项目支出 587.27 万元，占 22.13%，项目支出为：工业招商工作经费 50.30 万元，攀枝花市信息安全服务采购项目 102 万元，业务运行项目 10 万元，省级工业发展项目资金 113.47 万元，无线电监管项目 86.99 万元，省级产业发展资金 10.48 万元，向上争取资金工作经费 20 万元，省级中小企业专项

资金 144.03 万元，攀枝花大数据政务云服务（一期）采购项目 50 万元。

**（三）结余分配和结转结余情况。**市经济和信息化局 2024 年决算报表结转结余 437.09 万元，该结转结余历史久远，成因复杂。主要是十几年前机构改革时原攀枝花市中小企业局、煤管局、能源支队、工业行业管理办公室结转至我局的财政拨款结转结余。

### 三、部门预算绩效分析

**（一）部门预算总体绩效分析。**部门预算绩效评价指标体系中“总体绩效”共计 65 分，含履职效能、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理等情况，市经济和信息化局自评得分 62.5 分。

**1.履职效能。**市经济和信息化局总体履职效能较好，在提升产业发展能级上，通过系列政策引导与资源整合，推动了多个重点产业规模与质量双提升。促进产业转型升级中，积极引入新技术、新模式，助力传统产业向高端化迈进。提升园区承载能力工作里，完善基础设施，优化园区布局。在企业精准服务上，深入企业调研，解决诸多实际难题。筑牢绿色安全底线时，强化监管，推动企业绿色生产，实现安全事故发生率显著下降，各项目标均取得良好的完成效果，有力推动经济与产业的高质量发展。履职效能 15 分，自评得分 14.5 分。

**2.预算管理。**市经济和信息化局在预算管理上成果突出。预算编制时，根据当年各项业务需求，结合过往支出数据与

发展规划，提升编制质量，使预算贴合实际工作。单位收入统筹到位，全面梳理收入来源，做到应收尽收，并按时缴入市财政非税收入账户。支出执行进度把控良好，按计划有序推进，未出现拖延或突击花钱情况。预算年终结余合理，避免资金闲置浪费。同时，严格控制一般性支出，削减不必要开支，把资金用在刀刃上，杜绝铺张浪费。预算管理 25 分，自评得分 24 分。

**3.财务管理。**市经济和信息化局财务管理制度健全，涵盖预算编制、执行、监督等各个环节，严格规范资金运作流程，确保财务管理有章可循。财务岗位设置科学合理，人员职责明确，分工协作高效，有效避免了职责不清带来的管理漏洞。资金使用规范严格，每笔资金流向清晰，审批流程严谨，保证专款专用，杜绝资金挪用风险，切实提高了资金使用效益，为部门各项工作的顺利开展提供了坚实的财务支撑。财务管理 10 分，自评得分 10 分。

**4.资产管理。**2024 年市经济和信息化局处置闲置资产 72.54 万元，人均资产变化率合理，资产配置贴合人员变动与业务发展需求，既避免资源闲置，也未因不足而阻碍工作推进。资产利用率稳步提升，通过定期盘点、优化调配，办公设备、物资等得以充分运用，减少浪费。为部门高效运转及业务拓展筑牢根基，提升了部门预算总体绩效。资产管理 9 分，自评得分 8.5 分。

**5.采购管理。**在采购管理上市经济和信息化局积极落实相关政策，部分采购项目专门面向中小企业，为其提供发展

机遇，助力本地中小企业成长，促进市场活力与经济多元化。采购执行率表现优异，严格按照预算与采购计划推进，流程规范透明，精准把控时间节点，确保物资、服务及时到位，满足各项工作开展需求，避免资金闲置与浪费，充分发挥财政资金使用效益，保障部门业务顺利运转。采购管理 6 分，自评得分 5.5 分。

**（二）部门预算项目绩效分析。**部门预算绩效评价指标体系中“项目绩效”共计 35 分，包括项目决策、项目执行、目标实现等情况。市经济和信息化局自评得分 32.5 分。

1.市经济和信息化局2024年常年项目总数6个，涉及预算总金额291.24万元。具体项目明细如下：工业招商工作经费50.3万元，业务运行费10万元，省级工业发展资金123.95万元，无线电监管项目86.99万元，向上争取资金工作经费20万元。各项目均严格遵循既定流程，科学论证，保障决策科学合理；目标设置契合实际需求，明确且具可衡量性；项目入库规范，资料完备，流程高效。执行阶段，资金拨付与项目进度紧密协同，资金使用合规透明。各项目的产出指标、效益指标、满意度指标均全面完成，具体情况详见专项（项目）资金绩效自评报告。

2.市经济和信息化局 2024 年阶段（含一次性）项目总数 3 个，涉及预算总金额 296.03 万元。具体项目明细如下：攀枝花市信息安全服务采购项目 102 万元，省级中小企业专项资金 144.03 万元，攀枝花大数据政务云服务（一期）采购项

目 50 万元。各项目均达到预期绩效目标，尤其是 102 万元信息安全服务采购项目面向“政务云”“电子政务外网”“市政府网站集群”等单位进行多维度数据采集，形成我市网络空间安全和数据安全总体态势，综合提高安全感知、威胁预警、应急指挥能力，做到了重大活动期间网络安全“零事故”。具体情况详见专项（项目）资金绩效自评报告。

**（三）绩效结果应用情况。**2024 年项目绩效目标整体完成较好，本单位及时开展部门整体支出绩效评价工作，对预算执行及项目开展过程中存在的问题进行反思和调整，提高预算执行的科学性和合理性。2024 年预算支出虽已达到年初设定目标值，但个别项目存在资金执行率不高的情况，需进一步加强与各部门之间的沟通协同，加快项目资金执行进度，提高资金使用效益。

#### 四、评价结论及建议

**（一）评价结论。**本单位支出绩效总体良好，各项目目标达到了相应时期执行进度，并严格按预算实施，使财政收支预算执行都取得了良好的制度保障和实施效果。

**（二）存在问题。**因部分项目工作进度调整，加上财政资金紧张停止审核项目资金申请计划，导致部分项目资金执行率不高。

**（三）改进建议。**我局会在以后的工作中做到项目早规划，早组织实施，按进度正常推进，争取当年的专项经费当年实施完毕，当年完成支付。

附表：

## 部门整体绩效目标完成情况自评表（2024年度）

（2024年度）

单位：万元

部门名称		市经济和信息化局	
年度部门整体支出预算	资金总额	财政拨款	其他资金
	2653.99	2653.99	0
年度总体目标	2024年市经济和信息化局将突出新型工业化战略主导，围绕提高资源综合利用率、就地转化率和深加工率，统筹稳增长、调结构、提质量、增效益各项工作，精准发力推进“2+3”现代工业体系建设，夯实共同富裕物质技术基础。		
年度主要任务	任务名称	主要内容	
	全力保运行，夯实工业增长基础	打好要素供应保障攻坚战，扎实开展清理拖欠企业账款工作，抓好工业经济运行调度，量质并举开展企业梯度培育，力争全年新增规上工业企业40户、专精特新企业3户，规上工业增加值增长7.5%以上。	
	合力抓引育，建设十大产业集群	布局建设“十大产业集群”，编制《红格南矿区开发产业发展规划》和《2024年工业招商工作计划》，继续开展制造业招商引资“百日攻坚”行动，力争全年签约工业项目700亿元以上。	
	着力攻项目，培育新动能新优势	优化重点项目统筹推进机制，做好红格南矿区开发等重大项目的政策争取和协调服务，推动龙佰6万吨海绵钛绿色智能制造等项目尽快开工，确保全年重点工业项目新开工10个、竣工15个以上，工业投资、技改投资分别增长12%以上。	
坚决守底线，营造良好发展环境	打好安全环保攻坚战，研究出台促进工业固废综合利用措施，引导企业开展安全环保和节能降碳技术改造，督促企业加强外委作业、检维修作业等重点环节的风险辨识和隐患治理，扎实开展环保督查问题“回头看”，提升工业安全化、绿色化发展水平。		

	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	实际完成指标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	机构个数	=	3	个	3
			在职人数	=	65	人	65
		质量指标	推动全市工业经济稳定向好发展	定性	稳定向好发展		稳定向好发展
		时效指标	1年	=	1	年	1年
		成本指标	基本支出	≤	2100	万元	2066.72
			项目支出	≤	600	万元	587.27
	效益指标	经济效益	工业经济主要指标运行稳定	定性	工业经济平稳发展		工业经济发展势头良好
		社会效益	社会稳定	定性	确保工业平稳运行		统筹安全生产、要素保障等各项工作，保障社会稳定。
		生态效益	工业安全生产	定性	安全环保		维护安全生产保护生态环境
		可持续影响指标	长期可持续性	定性	可持续发展		可持续发展
	满意度指标	满意度指标	工业企业满意度	≥	90	%	≥90%

## 2024 年工业招商工作经费 专项预算项目绩效评价报告

### 一、项目概况

**（一）设立背景及基本情况。**按照市政府工作安排，根据管行业就要管招商工作要求以及全市对外开放领导小组办公室关于产业招商工作任务分工，市经济和信息化局要协调做好全市工业招商引资工作，组建专业的工业招商引资队伍，积极开展小分队赴外招商引资活动，组织行业内专家开展产业分析研究，做好行业内招商考察调研和接待等相关工作。

**（二）支持方向。**工业招商工作经费，根据上年度工作经费支出情况及本年度工作任务进行预算，本着节约原则以实际发生费用为准。主要用于招商活动组织与实施，宣传与推介的策划与制作，项目调研与对接服务，提升招商团队能力建设等方面。

**（三）预算安排。**市经济和信息化局严格按照资金申报程序，事前与市财政局进行多次沟通，向市政府专项申请工作经费，市财政局对专项经费进行了核算，市领导对各相关专项工作经费进行了批复。

**（四）项目绩效目标设置。**整体目标：完成市政府、市

对外开放领导小组办公室下达的工业招商工作目标任务。具体目标：开展赴外招商引资活动8次以上，完成工业投资同比增长17.2%，完成技改投资同比增长21.6%。对接目标企业120家次，签约工业项目200个以上，盘活僵尸企业17户。

## 二、评价实施

**（一）评价目的。**通过项目绩效自评提升经费使用效率与招商工作实效，确保每一笔投入都能精准服务于工业项目引进、产业集群培育等核心目标。

**（二）评价方法。**本次绩效评价采用目的性与系统性相结合、全面性与精简性相结合、科学性与可操作性相结合、定量分析与定性分析相结合的原则。

## 三、绩效分析

### （一）项目完成情况。

系统谋划招商引资工作，编制《2024年工业招商引资工作专案》，赴外小分队招商活动27批次，对接了大连融科储能集团股份有限公司、东方电气东方锅炉有限公司、海德利森科技公司等企业147家次。1-12月，全市新签约工业类项目255个，协议投资金额751.62亿元，深入开展制造业招商引资“百日攻坚”行动（第三季）工作，第三季行动期间累计签约制造业项目53个，投资金额316.24亿元，累计盘活“僵尸企业”17户，累计盘活闲置土地1785.69亩、闲置资产10.98亿元。

## **(二) 项目效益情况。**

赴外小分队招商活动27批次，新签约工业类项目255个，协议投资金额751.62亿元，盘活“僵尸企业”17户，累计盘活闲置土地1785.69亩、闲置资产10.98亿元。提供更多就业岗位，持续引导攀枝花市工业经济创新发展、跨越发展。市领导、市级相关部门、各县（区）、各相关服务企业对工业招商工作给予好评，较为满意。

## **(三) 通用指标绩效分析。**

1.项目管理情况。严格按照项目管理规定，按要求执行了招投标、政府采购、项目公示制等相关规定。

2.项目监管情况。严格执行项目监管要求，在项目审批实施过程中积极邀请驻局纪检监察组指导开展工作，严格按照监管程序和要求组织开展相关工作。

## **四、评价结论**

工业招商工作成效显著，项目决策、项目管理、项目绩效合法合规合理。

## **五、存在主要问题**

无。

## **六、改进建议**

无。

# 攀枝花市信息安全服务项目 专项预算项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

本项目的主要内容是为政务云、智慧城市、电子政务外网等关键信息基础设施提供安全服务和威胁发现的能力；执行 7×24 小时软件平台+人工，对全市范围内重点党政网站和企业核心业务系统的威胁监测能力，为全市网络安全运营投入的技术人员数量及安全软硬平台等。

（二）实施目的及支持方向。该项目实施主要是协助网信和公安部门监测处置网络安全事件；为重点单位提供安全咨询服务和信息安全规划；为重要活动期间提供网络安全保障；为党政机关提供安全培训服务和信息安全宣传等。

（三）预算安排及分配管理。2019 年 2 月 21 日，市经济和信息化局完成信息安全运营服务公开招标工作，北京启明星辰公司成功中标，中标金额为 679 万元，2019 年 5 月 25 日，市经济和信息化局与启明星辰签订合同，总服务期限为三年，每一服务年服务费用为 679 万元。2019 年 7 月 13 日，信息安全运营中心通过专家验收次日起正式进入服务期。相关服务工作已完成，但第三服务年度（2021 年 7 月 13 日至 2022 年 7 月 12 日）服务费用仅支付 102 万，余 577 万元

未支付。

#### **（四）项目绩效目标设置。**

1.总体目标：面向“政务云”“电子政务外网”“市政府网站集群”等单位进行多维度数据采集,形成我市网络空间安全和数据安全总体态势，综合提高安全感知、威胁预警、应急指挥能力。

2.阶段性目标：提供项目所要求安全制度及流程服务、运行监测服务、安全分析服务、安全处置服务、重要时期安全保障服务、安全培训服务、安全运营支撑平台和运营服务管理工具等内容，保障全市网络安全。

## **二、评价实施**

### **（一）项目自评步骤及方法。**

1.绩效评价原则。本次绩效评价采用目的性与系统性相结合、全面性与精简性相结合、科学性与可操作性相结合、定量分析与定性分析相结合的原则。

2.评价方法。本次绩效评价采取评分制，评分内容分为四部分共 100 分。第一部分为主管部门服务评价（20 分），第二部分为安全服务内容考评（55 分），第三部分为重点单位服务评价（10 分），第四部分为验收专家服务评价（15 分）。

3.绩效评价结果等级划分。根据综合考评，分值 $\geq 85$ 分为优；低于 85 分且 $\geq 75$ 分为轻度不达标服务质量；低于 75

分且≥60分为中度不达标服务质量；低于60分重度不达标服务质量。

## **（二）绩效自评工作过程。**

我局于2022年7月召开项目年度服务验收工作会，通过主管部门服务评价、重点单位服务评价、专家查阅项目相关纸质资料和询问项目开展情况，将绩效目标与实际完成情况进行对比，根据分析结果完成绩效自评。

## **（三）评价结论。**

项目完成情况良好。

### **三、绩效分析**

#### **（一）项目完成情况。**

1.数量指标。开展安全监测服务48次、安全处置服务3次、安全分析服务5次

2.质量指标。发现安全漏洞和威胁时能够分析、处置并出具专业报告。

3.时效指标。实现了全年安全事件监测，并确保在10分钟内响应安全事件。在突发安全事件发生时，能够在30分钟内到达现场，与相关部门协作，在1小时内遏制安全事件蔓延。

4.成本指标。通过合理的资源配置和成本控制，确保了项目在预算范围内顺利完成。高效的项目执行和资源利用，使得每一分投入都产生了最大的安全保障回报。

## **（二）项目效益情况。**

### **1.社会效益指标。**

一是保障关键信息基础设施安全。通过实施安全咨询服务报告和重点单位的系统安全评估，我们有效识别并处置了多项潜在安全风险，确保了关键信息基础设施的稳定运行。特别是在对重点安全事件的分析报告中，我们不仅及时响应并处置了安全事件，还针对事件背后的安全漏洞提出了改进措施，极大降低了信息基础设施遭受重大安全威胁的可能性。

二是促进政府信息化健康发展。通过发出安全通知及威胁资讯，及时为政府部门提供了最新的网络安全动态和防护建议，有效提升了政府信息化项目的安全管理水平。此外，还提供了安全培训服务，增强了政府工作人员的安全意识和应对能力。

三是保障政企单位、个人相关数据安全。通过对重点监测区域的周报和月度报告的发布，及时发现并指导政企单位应对各类网络安全威胁，有效保护了企业和个人的敏感数据不受侵害。尤其是在处理重点安全事件的过程中，我们不仅成功避免了数据泄露事件的发生，还通过公开发布的安全建议和防护措施，增强了社会公众的网络安全意识，提升了整个社会对网络安全重要性的认识。

### **2.满意度指标。**

(1) 信息安全主管部门评价。由市委网信办、市发展改革委、市经济和信息化局、市公安局对本项目的服务质量进行评价打分，最终得分为 18.1 分。

(2) 其他党政机关服务评价。由 10 个重点单位（市自然资源和规划局、市中级人民法院、市财政局、市人力资源社会保障局、市市场监管局、市医保局、市卫健委、市政管局、市公积金管理中心、市生态环境局）对本项目的服务质量进行评价并打分，最终得分为 9.64 分。

(3) 专家评价。专家针对服务内容和服务质量考评分别为 54.75 分和 14.9 分。

#### **四、评价结论**

项目实施成效显著，为全市网络安全增设了一道防火墙，建立了全市网络安全应急管理体制和工作机制，为新型智慧城市建设和数字经济发展奠定了坚实基础，达到预期目标。

#### **五、存在主要问题**

无。

#### **六、改进建议**

加强与财政沟通对接，争取预算指标，尽快支付项目尾款。

# 省级工业发展资金技改工作经费 专项预算项目绩效评价报告

## 一、项目概况

**（一）项目基本情况。**省级工业发展资金技改工作经费用于统筹全市企业技术创新与技改工作，组织实施国家、省、市重大技术攻关项目，推动企业创新能力建设。组织实施国家、省和市有关重大技术攻关项目；推动企业技术创新能力建设；推进行业技术规范、行业标准，指导企业标准化工作。

**（二）资金支持方向。**根据四川省经济和信息化厅《四川省财政厅关于下达2023年第一批省级工业发展专项资金的通知》（川财建〔2023〕156号）文件精神，申报资金并用于技改前期工作。

**（三）预算安排及分配管理。**四川省经济和信息化厅、四川省财政厅下达攀枝花市技改前期工作经费150万元，2024年市财政局下达市经济和信息化局技改工作经费73.74万元，资金分配的原则及考虑因素。采用“优先级+绩效”双维度分配，技术改造前期工作经费分配坚持“公平、效率、控制力”的原则，根据项目重要性、紧急程度、需求情况等因素进行分配，同时不改变主管部门对财政专项资金的分配权、管理权。

### **（四）项目绩效目标设置。**

1.整体目标。推动攀枝花市工业质量发展，加快产业转型升级、提升工业核心竞争力、夯实工业发展根基。协助推

进产业技术创新、项目生成实施、统筹规划和协调管理。

2.具体绩效目标。开展产业诊断、项目生成、夯实技术改造前期工作，推进项目建设、加强项目管理、开展业务培训等。推动工业投资年均增长 $\geq 12\%$ ，技改投资同比增长 $\geq 12\%$ 。

## 二、评价实施

**（一）自评步骤及方法。**一是制定评估标准，制定技改工作经费使用制定评估标准，二是收集各县区工业技改增长数据，联合县区经信部门，汇总企业技改数据；三是分析数据，运用各种分析方法，如趋势分析、比较分析等，对收集到的数据进行深入挖掘和分析。

### **（二）评价分析情况。**

1.项目组织架构及实施流程。领导小组：由市经信局局长牵头，下设项目管理组、资金监管组、绩效评估组；实施流程：企业申报→县区初审→专家评审→资金拨付→中期检查→验收评估。

2.项目管理情况。严格执行相关法律法规及项目管理制度，严格按照单位财务管理制度执行资金支付。

3.项目监管情况。严格执行项目监管要求，规范省级财政资金管理，提高资金使用效益，做好项目前期论证和前期手续协调办理工作。

## 三、绩效分析

### **（一）项目完成情况。**

较好完成市委、市政府下达的工业招商引资、产业诊断、

项目前期论证和项目前期手续协调办理等工作目标。工业“两项”投资保持较好水平，2024年全市工业投资、技改投资分别增长19.8%、7.4%，积极推进全市技改工作更好更快发展。

## **（二）项目效益情况。**

提升工业项目管理水准，加速工业招商进程并推动项目高效落地，稳步扎实地推进项目建设工作，不仅能优化全市资源配置、提升利用效率，还对改善环境质量、筑牢安全生产防线等方面起到积极的促进作用。充分激活省级财政资金的引导效能，为我市经济的稳健发展注入强劲动力。从项目实施效果来看，经济效益显著、社会效益突出、生态效益良好、可持续效益明显，并且服务对象满意度高，均达到了预期设定的目标。

## **四、评价结论**

项目决策科学、管理规范，绩效目标全面达成；2024项目的产出指标、效益指标、满意度指标均全面完成。

## **五、存在主要问题**

一是部分县区项目申报质量参差不齐，材料完整性需加强；二是资金拨付周期较长，影响企业前期投资效率。

## **六、改进建议**

一是优化申报流程；二是加快资金拨付，缩短企业等待时间；三是加强县区培训：针对薄弱环节开展专项辅导，提升项目申报质量。

# 攀枝花无线电监管项目 专项预算项目绩效评价报告

## 一、项目概况

**（一）项目基本情况。**攀枝花无线电监测站主要职能是进行电磁环境测试、分析，监测无线电台站；查找干扰源和未经批准使用的无线电台站；测定无线电设备的主要技术指标，主管部门是经济和信息化局全面监督管理该经费使用。

**（二）项目资金支持方向。**无线电监测、检测网络设备设施运行维护，车辆、房屋维护；设备设施维修；网络及专线电路租用；各类考试无线电监测保障、航空专用频段保护性监测保障、铁路专用频段监测保障、重要频段监测保障、重要区域监测保障、重大活动及重要时段监测保障、“黑广播”和“伪基站”查处等专项保障。

**（三）预算安排及分配管理。**2024年无线电管理资金分配总体按照省拨经费细项安排，按照轻重缓急进行安排，局部调整履行报告程序。同时按照局内控制度管理，制定了资金使用控制额度、范围、审批程序，资金使用过程公开透明，力求合理合规。

### **（四）项目绩效目标设置。**

1.整体绩效目标：完成2024年无线电设备设施运行维护；完成考试保障任务；无线电频率国际和国内协调；专业技术人员培训等工作等任务。

2.具体绩效目标：对无线电基础设施和技术设施运行维护，以保障设备设施的正常运转；对全市主要无线电信号进行监测分析，查处黑广播、伪基站、保障航空通信安全；保障重大活动无线电信号安全。

## **二、评价实施**

### **（一）项目组织架构及实施流程。**

项目组织实施由攀枝花无线电监测站根据实际需要提出工作方案，在局内按照审批流程办理相关监督管理，监测站办理经费使用支付流程。

### **（二）项目管理情况。**

结合攀枝花无线电管理工作实际，提出经费项目，主要是用于运行维护、维修、车辆、专项工作经费等方面，省拨经费细化具体，经费使用在项目框架内实施。设备设施运行情况省站有相应监管，维护合同对内容、方式、实效、时效等作了明确规范，每月建立了考核工作制度。

### **（三）项目监管情况。**

工作方案由攀枝花无线电监测站提出申请，按照内控制度要求，相关工作项目审批程序按照经费额度5万元以上由局党组审批，5万元以内由局分管领导审批。执行有关采购管理规定，按照程序报批，过程向局纪检监察报备，攀枝花无线电监测站具体落实办理。局办公室作为内控制度执行牵头，对经费支付进行审核。

## **三、绩效分析**

### **（一）项目完成情况。**

按照我市无线电管理工作需要，无线电技术管理设备设施运行维护正常进行，维修及时完成，经费支付按照批复项目实施，经费控制进行参考和比较立足于实事求是，不无中生有，不脱离实际。

### **（二）项目效益情况。**

我市无线电技术管理设备设施在我市无线电管理工作中起到了非常重要的作用，排查黑广播、伪基站，协助打击了网络诈骗犯罪行为，共同维护社会稳定；查处无线电干扰，维护保障重要无线网络，共同促进疫情防控期间复工复产，维护保障铁路、航空、水上等重要无线电业务的安全生产；参与各类考试保障，防范、打击利用无线电手段作弊行为，保障考试公平，维护社会稳定。

## **四、评价结论**

项目实施根据工作需要展开，工作方案按照内控制度要求进行审核审批，方案实施公开透明，结果保证无线电监管工作需要。项目决策、项目管理、项目绩效三个方面均完成较好。

## **五、存在主要问题**

无。

## **六、改进建议**

无。

# 2022年“天府益企计划· 特殊类型地区中小企业服务专项行动” 专项预算项目绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）设立背景及基本情况。

根据四川省经济和信息化厅 四川省财政厅《关于开展2022年“天府益企计划·特殊类型地区中小企业服务专项行动”项目申报工作的通知》（川经信创服〔2022〕102号）文件要求，市经济和信息化局联合市财政局积极申报，经济和信息化厅和省财政厅同意并切块下达2022年“天府益企计划·特殊类型地区中小企业服务专项行动”补助资金542万元，用于与具备较强跨区域服务能力的国家级或省级中小企业公共服务示范平台合作，聚焦本地中小企业实际需求，开展信息服务、技术服务、市场开拓、融资服务、创业服务、培训服务、管理咨询等方向的普惠性、公益性和专业化的一揽子服务。

（二）项目资金支持方向。2022年“天府益企计划·特殊类型地区中小企业服务专项行动”项目用于在全市特殊类型县（区）开展信息服务、技术服务、融资服务。

（三）预算安排及分配管理。2022年6月27日，市经济和信息化局联合市财政局上报了《关于申报2022年“天府益企计划·特殊类型地区中小企业服务专项行动”项目的报告》

（攀经信〔2022〕113号）；经省经济和信息化厅和省财政厅评审、公示等流程，于2022年10月31日，给我市切块下达2022年“天府益企计划·特殊类型地区中小企业服务专项行动”补助资金542万元。经局党组会审议，最终确定攀枝花市2022年“天府益企计划·特殊类型地区中小企业服务专项行动”项目分四个包实施：第一包：信息服务类，预算金额142万元；第二包：技术服务类，预算金额190万元；第三包：人才服务类，预算金额110万元；第四包：融资服务类，预算金额100万元。

#### （四）项目绩效目标设置。

1.整体绩效目标：全方位赋能中小企业高质量发展，通过资金精准扶持，缓解企业经营压力、激发创新活力、提升市场竞争力，助力中小企业在稳增长、保就业、促创新中发挥关键作用。

2.具体绩效目标：聚焦攀枝花市本地中小企业实际需求，开展信息服务、技术服务、市场开拓、融资服务、创业服务、培训服务、管理咨询等方向的普惠性、公益性和专业化的一揽子服务。

## 二、评价实施

2022年省级中小企业发展专项资金项目绩效评价采取“单位自评法、实地勘察法”方式开展。单位自评法，由项目实施单位对自身的工作进行自我评价，找出存在的问题和

改进方向。实地勘察法，通过实地观察和调查，了解项目的实际情况和实施效果。

### **三、绩效分析**

#### **（一）项目实施及管理情况。**

1.项目决策。项目决策程序严密，符合《四川省中小企业发展专项资金管理办法》（川财建〔2019〕340号）资金管理基本规范和决策程序要求，资金投向与项目总体规划、相关行业产业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目。

2.项目管理。项目制度办法体系健全、要素完备，项目资金分配因素选取、权重设置、区域分布，项目管理、审批符合管理要求。市经济和信息化局作为项目资金主管部门，在管资金、项目、政策的同时负责管绩效，项目绩效监管按要求开展，对下指导有力。

3.项目实施。项目资金预算执行到位，专项资金均已及时拨付至项目实施单位，同时督促项目实施单位按要求开展相关工作。

4.项目结果。项目已完成目标，先已进入验收阶段。

#### **（二）项目绩效情况。**

1.信息服务包。形成 60 户规上、规下重点工业企业台账；设立宣传点 24 个；拍摄政策宣传短视频 24 条；开展政策宣传直播 12 场；印刷分发《政策一本通》及宣传手册 10600 册；为 131 家重点企业开展送政策入企业活动；研

发政策小程序 1 个，小程序推送政策信息 588 条；开展 13 场政策集中宣讲、13 场法律政策解读服务，平均每场宣讲参加企业超过 50 家；信息服务活动总次数 71 次、线上线下服务企业数量 16586 家次、服务满意度不低于 90%。

通过宣传政策、推送政策、解读政策等方式，实现了相关涉企法律政策接受服务企业对象全触达，进一步帮助企业及时、全面、准确掌握政策、享受政策，提高了企业政策应用能力，提升了企业自身市场竞争力和可持续发展。

2.技术服务包。开展知识产权分析服务活动 13 场,服务企业 612 家次;开展知识产权申请服务活动 12 场，服务企业 339 家次;开展共建技术中心活动 2 场，与四川大学、成都大学共建 25 家技术创新中心;开展校企成果对接服务活动 9 场，有四川大学、成都大学、西华大学、攀枝花学院、西南交通大学、乐山师范学院等 6 所高校参加，服务企业 136 家次;开展信息对接服务 13 场。融通创新服务活动总次数 49 场、服务企业数量 1278 家次、服务满意度 95%，帮助企业节约成本 5075 万元，帮助 50 户企业申报创新型企业，帮助 13 户企业达到省级专精特新企业申报条件，帮助 5 户企业达到国家级专精特新“小巨人”企业申报条件，开发新产品 6 个、新工艺新技术 6 项、申请或授权专利 6 项。

通过“政策解读+沙龙对接+精准培育”工作方式开展技术服务，不断为企业充分解读国家、省市在支持科技创新的优惠政策，让企业了解政策、熟悉政策、运用政策、享受政

策，企业对项目组服务表示非常满意，协助企业增强核心竞争力，深耕技术创新意识，贯彻落实创新发展战略精神，提升了企业科技赋能水平。

3.人才服务包。开展人才摸底活动，形成重点产业人才台账 60 家；开展专项培训活动 17 场，其中线下 13 场，线上 4 场，培训 5899 人次；“点对点”辅导企业 30 家，辅导 60 次；开展素质提升交流活动 9 场，参加企业 354 家；开展专业技术人才对接活动 7 场，为企业解决用工人数 803 人。服务满意度 90%以上。

通过“培训+对接”的方式，解决企业人才需求，提高了攀枝花市中小企业技能技术人才的专业水平，提升了中小企业管理人员的管理素质能力，增强了企业数字化转型能力，壮大了攀枝花工业和信息化产业人才队伍，为推动攀枝花高质量发展提供有力的人才支撑，实现企业可持续发展。

4.融资服务包。开展财税培训公益课程 12 场，服务企业 5226 家次；到 30 家企业开展财务风控诊断，培训财务人员 62 人；开展融资沙龙活动 6 场，参加企业 148 家；为 30 家企业提供融资一对一顾问服务。融资服务活动总次数 52 场、服务满意度不低过 90%，帮助对接获得融资企业 51 户、获得融资额度 9135.4 万元。

通过一揽子融资服务的开展，提升企业融资能力和管理水平，降低企业融资门槛和成本，帮助企业解决发展过程中的资金需求。通过提升财税管理等方面的能力降低企业运营

成本，提高了企业自身经营管理水平，提升了企业市场竞争力和可持续发展能力。

#### **四、评价结论**

从总体绩效评价情况看，市经济和信息化局认真落实专项资金使用要求，规范使用方向，积极发挥财政资金引领作用，支持工业经济稳增长、调结构，加快传统工业转型升级，促进全市中小企业健康发展，主要经济指标稳中向好，呈现结构优化、提质增效的积极变化。

#### **五、存在主要问题**

无。

#### **六、改进建议**

结合攀枝花特殊的产业结构，增加钒钛新材料、氢能应用示范等在中小企业切块资金中的权重，加大对我市中小企业发展专项资金的支持力度。

# 大数据政务云（一期）采购 专项预算项目绩效评价报告

## 一、项目概况

**（一）项目基本情况。**2017年5月国务院印发了《政务信息系统整合共享实施方案》，2017年9月四川省政府印发了《四川省政务信息系统整合共享工作方案》，要求各地政府促进信息资源共享整合，推进“互联网+政务服务”的政府运行新模式。为贯彻落实国务院、省政府关于政务信息系统整合共享工作的决策部署，加快推进我市政务信息系统整合共享工作进度，实现各部门之间应用系统的数据共享和业务协同，建设攀枝花大数据政务云平台（一期）。

**（二）项目资金支持方向。**建设全市统一的市级政务信息资源共享交换平台和政务信息资源基础数据库，建立起全市政务信息资源采集与提供、申请与交换、共享与安全、评估与监督等相关政策制度，将各级政务部门在履行职责过程中产生、获取的政务信息资源纳入政务信息资源共享范围，满足市、县（市、区）两级政务信息资源共享交换的需求，同时实现与省共享交换平台的无缝对接。

**（三）预算安排及分配管理。**本项目2019年4月份完成招标，同年8月份完成合同签订，12月19日通过专家验收正式进入服务期，服务期共3年，每年服务费1122.682万

元。该项目符合国家、省、市相关政策，与市经济和信息化局部门职能和规划相关，具有现实需求，项目建设采用云服务商出资建设，政府购买服务的方式，政府应全额承担相应的服务费。

**（四）项目绩效目标。**建设统一的电子政务云平台，能够为攀枝花市各级部门提供基于 IaaS 层的基础设施资源服务、托管服务，基于 PaaS 层的支撑软件资源服务，政务云相关安全服务，迁移上云服务，本地化的运维培训服务等。

## 二、评价实施

**1.评价方式。**由上云单位、专家和重点单位分别对大数据政务云服务(一期)进行评价，分别按照 40%、30%和 30%的比例计算后，形成考核评价最终得分（即：上云单位 × (40%)+专家评价 × (30%)+重点单位 × (30%)=最终考核得分 (100%)）。其中，上云单位根据当年的实际上云情况确定，专家为 5 名信息化专家，重点单位为考核工作小组成员单位（市委宣传部（市网信办）、市发展改革委、市经济和信息化局、市公安局、市财政局、市审计局、市大数据中心）。

考核得分 ≥ 90 分，服务费不核减；90 分 > 考核得分 ≥ 60 分，核减服务费=年度服务费 × 20% × 考核扣分/100；考核得分 < 60 分的，甲方可视严重程度扣减服务费的 20%至 0 元。

**2.评价内容。**根据《攀枝花大数据政务云服务(一期)第一年度采购项目合同书》第八条“服务考核条款约定”，主要从响应速度、工单交付、故障处理、整体运维、整体功能等方面进行考核。

**3.财务管理情况。**执行层面，严格资金使用、费用报销均履行多级审批，确保合规性。账务处理方面，及时记录业务收支，按规定进行账务核算。

### **三、绩效分析**

#### **（一）项目完成情况。**

云平台本期满足 20 个政务部门应用的迁移上云，未来可根据使用需求增长情况进行扩展，同时也支撑公共服务机构的行业应用。开展政务信息资源目录编制及信息资源目录建设服务，建立信息资源共享交换满足各级各部门之间的业务协同，建设政务信息基础数据库为部门应用提供数据支撑服务，建立基于互联网的政务信息共享开放实现服务于社会公众。

#### **（二）项目效益情况。**

**1.经济效益。**一是本项目建设完成之后，政府以服务购买方式采购基础软硬件服务，各部门只需要专注应用系统研发及业务部署，可以大幅节省攀枝花政府对信息化项目的建设投资。二是随着业务的不断迁移，采用集约化运维模式，可以有效降低政府信息化项目运营维护费用，节省财政支出。

**2.社会效益。**一是为攀枝花国民经济与社会发展提供统一的政府信息化基础设施资源，为智慧攀枝花建设提供基础支撑，能够促进全市信息化建设的进程，提升城市形象和信息化水平。二是打通各部门间“信息孤岛”，可以有效解决信息化建设普遍存在的“散、乱、呆”困局，加强政府各部门系统相互之间信息共享和业务协同，提高政府的办公效率、

管理能力和服务水平。三是有利于推动本市信息产业的发展，发挥产业带动作用。

#### **四、评价结论**

该项目严格按照政府采购法及政府采购相关规定要求完成了项目公开采购流程，包括市政府常务会和党组会决策、公开比选招标代理机构、公开招标、专家评审等实施过程和决策程序，完成了预期目标。

#### **五、存在主要问题**

无。

#### **六、改进建议**

积极与市财政沟通协调，尽快完成项目资金拨付。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表